ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ №1»

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Учебный комбинат №1»
Большаева В.С.
«12» января 2026 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ГОРОД ИВАНОВО * ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ * «УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ №1» * ИНН 3702199287 * ОГРН 1183702009556 *

ПОЛОЖЕНИЕ

Об итоговой аттестации слушателей

Иваново

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации слушателей Общества с ограниченной ответственностью «Учебный комбинат № 1 »(далее – ООО «Учебный комбинат № 1 ») дополнительных профессиональных программ является локальным нормативным актом разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Уставом и иными локальными актами ООО «Учебный комбинат № 1 »

1.2. Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования, профессиональной переподготовки, профессионального обучения реализуемых ООО «Учебный комбинат № 1 »

1.3. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам, профессиональной переподготовки, профессионального обучения является обязательной. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

1.4. Итоговая аттестация слушателей проводится независимо от формы освоения дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения и профессиональной переподготовки, на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей

1.5. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными (экзаменационными) комиссиями, образуемыми в ООО «Учебный комбинат № 1 »

1.6. Итоговая аттестация слушателей предусматривает выдачу соответствующих документов в зависимости от сроков и вида программы обучения и подготовки.

2. Аттестационная(экзаменационная) комиссия по итоговой аттестации

2.1. Аттестационная (экзаменационная) комиссия формируется по каждой программе, реализуемой ООО «Учебный комбинат № 1 »

2.2. Аттестационная (экзаменационная) комиссия формируется директором из числа преподавателей ООО «Учебный комбинат № 1 » Допускается приглашение преподавателей и других образовательных организаций и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

2.3. Состав аттестационной (экзаменационной) комиссии, осуществляющей итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки не более 5 человек, повышения квалификации - не более 3-х человек.

2.4. Аттестационную (экзаменационную) комиссию возглавляет Председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей.

2.5. Состав аттестационной (экзаменационной) комиссии утверждается приказом директора ООО «Учебный комбинат № 1 »

2.6. Председатель и члены аттестационных (экзаменационных) комиссии обязаны:

-выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно составлять материалы аттестационных испытаний по соответствующим направлениям подготовки;
- участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов аттестационных испытаний.

2.7. Председатель и члены аттестационной (экзаменационной) комиссии несут ответственность за соответствие формы и содержания итогового испытания заявленным планируемым результатам освоения дополнительной профессиональной программы.

2.8. Председатель несет ответственность за соблюдение процедуры аттестационного испытания.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация осуществляется после освоения слушателями дополнительной профессиональной программы (профессиональное обучение, повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в полном объеме.

3.2. Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ может быть представлена аттестационными испытаниями следующих видов:
- итоговый экзамен по отдельной дисциплине;
- итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения;
- реферат, по отдельной дисциплине или ряду дисциплин.

3.3. Итоговый экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень усвоения слушателем учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации) и охватывает все содержание данной дисциплины, установленное соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программой.

3.4. Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин устанавливает также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и конкретным профессиям или должностям.

3.5. Итоговые экзамены осуществляются в форме компьютерного тестирования в форме итогового теста по всем сессиям программы.

3.6. В случае проведения итоговой аттестации в форме реферата исполнительный директор ООО «Учебный комбинат № 1» готовит к утверждению список тем рефератов с указанием преподавателей, ответственных за рецензирование.

3.7. Тематика рефератов определяется ООО «Учебный комбинат № 1»

3.8. Слушателю предоставляется право выбора темы реферата.

3.9. Работа над рефератом предусматривает углубленное изучение дисциплин, способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературой, нормативными актами, положениями, методиками.

3.10. Форма и условия проведения итоговой аттестации определяются ООО «Учебный комбинат № 1» самостоятельно.

3.11. За день до проведения итоговой аттестации готовится проект приказа о допуске слушателей к итоговой аттестации.

3.12. Слушатель имеет право на ознакомление с формой итоговой аттестации в течение всего периода обучения.

3.13. Слушатели обеспечиваются необходимыми для подготовки к итоговым испытаниям методическими материалами, знакомятся с тематикой рефератов, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультирования онлайн и др.
Материалы к итоговой аттестации должны отражать весь объем теоретических знаний и практических умений в соответствии с дополнительной профессиональной программой и квалификационными характеристиками соответствующих специальностей.
3.14. Бланки билета (билеты) и перечень вопросов для итогового теста подписываются директором ООО «Учебный комбинат № 1» до проведения итоговой аттестации и входят в состав учебной программы.

3.15. При проведении итогового тестирования в форме компьютерного тестирования применяется следующие критерии оценки результатов тестирования:
- «отлично/зачтено» -все ответы правильные;
- «хорошо/зачтено»- 1 неправильный ответ;
-«удовлетворительно/зачтено» - 2 неправильных ответа;
-«неудовлетворительно/не зачтено»- более 2-х неправильных ответов.
3.16. Количество попыток прохождения итогового теста в форме компьютерного тестирования 3 раза течение дня.
3.17. Слушатель, получивший «незачет» или оценку «неудовлетворительно» по результатам сдачи итогового тестирования подлежит отчислению па основании приказа директора ООО «Учебный комбинат № 1»
3.18. Повторное прохождение итоговой аттестации назначается не ранее, чем через два месяца и не позднее чем через пять месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.
3.19. Заявления о восстановлении на период итоговой аттестации подаются в ООО «Учебный комбинат № 1» Восстановление происходит с оплатой согласно стоимости курса и срокам восстановления.
3.20. Слушателям, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, имеющим документальное подтвержденных), по их заявлению предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ООО «Учебный комбинат № 1»
3.21. Заявления о продлении сроков итоговой аттестации и копии подтверждающих документов подаются в ООО «Учебный комбинат № 1» не позднее даты окончания срока договора на обучение. Перенос сроков итоговой аттестации оформляется приказом директо ООО «Учебный комбинат № 1»
3.22. Результаты рассмотрения итогового тестирования и рецензирование рефератов проводятся на открытых заседаниях аттестационной (экзаменационной) комиссии с участием не менее двух третей их состава.
3.23. Решение аттестационной (экзаменационной) комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
3.24. Решение аттестационной (экзаменационной) комиссии оформляется протоколом.
3.25. На основании решения аттестационной (экзаменационной) комиссии директор ООО «Учебный комбинат № 1» издает приказ об окончании слушателями курсов повышения квалификации или завершении профессиональной переподготовки и выдаче соответствен удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

3.26. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку, свидетельствующую об обучении по дополнительной профессиональной программе.
3.27. Оформление свидетельств установленного образца о повышении квалификации, оформление дипломов о профессиональной переподготовке установленного образца производится исполнительным директором на основании приказа о завершении обучения.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Слушатель может подать апелляцию не позднее 2-х дней после итогового испытания.
4.2. Апелляция подается в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
4.3. Порядок рассмотрения апелляции установлен Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
4.4. После рассмотрения апелляции выносится решение об удовлетворении апелляции или об отклонении апелляции.
4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения заявителя.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором ООО «Учебный комбинат № 1» и действует до замены новых.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «Учебный комбинат № 1» и решаются с руководством индивидуально в каждом конкретном случае.